

**ПОГОДЖЕНО**

Первинна профспілкова організація  
Чернівецького медичного фахового  
коледжу

Протокол № 1 від «29» серпня 2024 р.

Голова профспілкової організації

П. АМЕЛІН



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням Педагогічної ради  
Чернівецького медичного фахового  
коледжу

Протокол № 1 від «29» серпня 2024 р.

Голова Педагогічної ради

Ф.КУЗИК



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИСТЕМУ ОЦІНЮВАННЯ ДОСЯГНЕНЬ  
ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЗА ЄВРОПЕЙСЬКОЮ КРЕДИТНО-ТРАНСФЕРНОЮ  
СИСТЕМОЮ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ  
У ЧЕРНІВЕЦЬКОМУ МЕДИЧНОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ  
(нова редакція)**

Положення про систему оцінювання досягнень здобувачів освіти за європейською кредитно-трансферною системою організації освітнього процесу у Чернівецькому медичному фаховому коледжі, Чернівці, 2024

Укладачі:

- Фрозіна КУЗИК, к.мед.н., директор коледжу
- Тетяна БОЙЧУК, к.мед.н., заступник директора з навчальної роботи
- Ольга СТРИЖАКОВСЬКА, к.філол.н., заступник директора з навчально-виховної роботи
- Людмила АВДІКОВСЬКА, методист коледжу
- Ганна ПОПОВИЧ, к.мед.н., завідувач медичного відділення № 1
- Галина САВЧУК, завідувач медичного відділення № 2
- Ніна БЕДИК, завідувач навчально-виробничої практики
- Іван ВИШНЬОВСЬКИЙ, завідувач відділення післядипломної освіти
- Надія БРЕЗИЦЬКА, голова циклової комісії освітніх компонент, що формують загальні компетентності
- Леся ГЕРМАН, к.мед.н., голова циклової комісії професійно-орієнтованих освітніх компонент хірургічного профілю
- Жанна ДРИГИБКО, голова циклової комісії професійно-орієнтованих освітніх компонент вузького профілю
- Наталя КОШЕЛЄВА, голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін
- Лариса ПІЦ, голова циклової комісії професійно-орієнтованих освітніх компонент медсестринського та терапевтичного профілю
- Світлана ТРИСКА, голова циклової комісії професійно-орієнтованих освітніх компонент акушерсько-гінекологічного та педіатричного профілю

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення є нормативним документом Чернівецького медичного фахового коледжу й визначає мету, основні завдання, принципи та механізм реалізації оцінювання досягнень студентів коледжу, які здобувають освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» у навчанні, науково-дослідній роботі, їх участі в громадському, спортивному та культурному житті коледжу.

У тексті Положення використано інформацію з відкритих електронних ресурсів – сайтів (включаючи нормативну базу) вітчизняних і закордонних закладів освіти, національних та міжнародних установ, асоціацій; освітньої і наукової періодики, даних національних та міжнародних опитувань тощо.

Оцінювання досягнень студентів у Чернівецькому медичному фаховому коледжі відбувається згідно з вимогами Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), що використовується в Європейському просторі освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів освіти.

Кредитно-модульна система організації освітнього процесу як технологія ECTS включає:

- вивчення освітніх компонент (проходження практик), структурованих на модулі як задокументовані, логічно завершені освітньо-професійної/освітньої програми, що реалізуються за допомогою відповідних форм організації освітнього процесу та закінчуються підсумковим модульним контролем

- впровадження кредитів ECTS (ЄКТС) як одиниць виміру навчального навантаження студента, необхідного для засвоєння навчальної освітньої компоненти. Кредити (Credit) призначаються кваліфікаціям або навчальним програмам в цілому, а також їхнім навчальним (освітнім) компонентам (таким як: модулі, виробнича, переддипломна практика). Кредит включає усі види робіт студента, передбачені у затвердженому навчальному плані: аудиторну, самостійну, підготовку до державної атестації, складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок Б», практично-орієнтованого державного іспиту, виробничу, переддипломну практику тощо. Один кредит ECTS становить 30 академічних годин.

- здійснення зарахування кредитів студентам зі складових навчального плану (освітніх компонент, практик) на підставі отримання позитивних оцінок підсумкового(-их) контролю(-ів). Встановлення кредитів студентам здійснюється у повному обсязі відповідно до кредитів, встановлених навчальній складовій, і лише після повного їх виконання

- **відсутність у графіку освітнього процесу екзаменаційних сесій, адже здійснюється контроль засвоєння студентом кожного модуля освітньої компоненти**

- застосування декількох шкал оцінювання, включаючи рейтингову шкалу оцінювання ECTS, які конвертуються одна в одну за певними правилами.

У Чернівецькому медичному фаховому коледжі оцінювання успішності навчання здобувачів освіти здійснюється за 200-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

При вивченні кожної конкретної освітньої компоненти оцінюванню в балах підлягає рівень знань, умінь і навичок студента, що визначається при проведенні контрольних заходів у ході освітнього процесу згідно з відповідними критеріями.

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль – оцінювання рівня знань, умінь і навичок студентів, що здійснюється в ході освітнього процесу проведенням усного опитування, контрольної роботи, тестування, колоквиуму тощо. Результати поточного контролю реєструються в журналах викладачів, обліку роботи академічної групи та викладачів.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на окремих його завершених етапах.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль і атестацію здобувачів освіти.

Рейтингова система оцінювання діяльності здобувачів освіти – це інструмент управління освітнім процесом, який передбачає визначення загального рейтингу кожного студента.

Загальний рейтинг здобувача освіти – це комплексний показник якості навчання студента з урахуванням показників його наукової, громадської, спортивної діяльності, що використовується для визначення місця кожного студента в загальному студентському рейтингу (за семестр, за навчальний рік, за результатами виконання певної освітньої програми).

Рейтингове оцінювання досягнень студентів є складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у Чернівецькому медичному фаховому коледжі (системи внутрішнього забезпечення якості).

Використання рейтингової системи оцінювання досягнень студентів дозволяє вирішити такі завдання в системі внутрішнього забезпечення якості освіти в коледжі:

- стимулювання студентів до активної і планомірної навчальної та наукової роботи, громадської діяльності упродовж навчального року
- впорядкування системи контролю знань, умінь та навичок студентів
- отримання повної інформації про якість і результативність навчання здобувачів фахової передвищої освіти з метою їх морального та матеріального заохочення
- заохочення студентів до занять спортом, участі в науковій, культурно-масовій та інших видах діяльності
- урахування показників навчальної, наукової діяльності студентів та їх громадської активності при призначенні стипендій, поселенні в гуртожиток тощо.

## ВИЗНАЧЕННЯ ОСНОВНИХ ТЕРМІНІВ ТА ПОНЯТЬ

Європейська система залікових кредитів (ECTS – European Credit Transfer System) або система кредитних одиниць (кредитних модулів) – це системний спосіб опису освітніх програм шляхом присвоєння кредитних одиниць її компонентам (освітніх компонентам, курсам та ін.). Система ECTS базується на врахуванні загальної трудомісткості роботи студента при засвоєнні певного кредитного модуля програми підготовки та результатів цієї роботи.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Заліковий кредит (ЗК) – одиниця виміру навчального навантаження, необхідного для засвоєння змістового модуля (ЗМ) або блоку змістових модулів, тобто цілісна частина освітньої компоненти чи освітня компонента повністю, яка завершується однією з форм підсумкового контролю (модульний контроль, залік).

Здобувачі фахової передвищої освіти – особи, які навчаються у Чернівецькому медичному фаховому коледжі за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації (Закон України «Про фахову передвищу освіту»).

Модуль – це задокументована завершена частина освітньо-професійної програми, що має завершену логічну структуру, яку повинен вивчити здобувач освіти, щоб отримати модульну оцінку. Кожна освітня компонента може містити від одного до кількох модулів, які реалізуються відповідними формами організації освітнього процесу.

Змістовий модуль – це система навчальних елементів, що поєднана за ознакою відповідності певному навчальному об'єкту.

Модульний контроль (МК) – це підсумковий контроль засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу, що входить до одного модуля (теорії та практики, самостійної роботи), винесених на цей контроль. МК є обов'язковим видом контролю на занятті та проводиться у визначений термін відповідно до робочої навчальної програми.

Оцінка з МК – це середнє арифметичне суми балів з теоретичної і практичної частин модуля, кожна з яких оцінюється за 200-бальною шкалою.

Середній арифметичний показник (САП) – це середнє арифметичне з усіх позитивних поточних оцінок (поточний контроль) за практичні, семінарські заняття та самостійну роботу, виставлених за національною шкалою («5», «4», «3»), з переведенням їх в бали за 200-бальною шкалою.

Модульна оцінка (МО) – це середнє арифметичне між САП та МК і виставляється після проведення МК.

Семестрова модульна оцінка (СМО) – це середнє арифметичне всіх модульних оцінок за семестр і виставляється за 200-бальною шкалою та національною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Підсумкова модульна оцінка (ПМО) – це оцінка, яка виставляється після вивчення ОК, якщо вона вивчається два і більше семестрів (на основі середньоарифметичних СМО). Якщо вона вивчається один семестр, то СМО дорівнює ПМО. ПМО переводиться в національну шкалу та шкалу ECTS лише після завершення вивчення ОК.

Семестровий контроль проводиться у формах СМО, ПМО або заліку з конкретної ОК в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою навчальною програмою в терміни, встановлені робочим навчальним планом для всіх освітньо-професійних програм. Здобувач освіти вважається допущеним до семестрового контролю з конкретної ОК, якщо він виконав всі види робіт, передбачені робочим навчальним планом за семестр з конкретної ОК.

Семестровий залік – це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу виключно на підставі результатів

виконання ним певних видів робіт на практичних, семінарських заняттях і виставляється на основі МО з освітньої компоненти.

Рейтингова оцінка студента (РО) – сума балів, яку отримав студент за показаний рівень знань, умінь і навичок з усіх освітніх компонент за окремий завершений етап навчання (семестр, навчальний рік тощо).

Рейтинг студента – місце, що його посідає студент серед інших студентів групи (курсу, відділення) відповідної освітньо-професійної програми згідно з рейтинговою оцінкою.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

## ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАКЛЮЧНИХ ФОРМ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ – ПМК ТА ЗАЛІКУ

Модульні контролі проводяться з метою перевірки засвоєння здобувачами освіти навчальної програми ОК, з кількістю яких викладач знайомить їх на початку вивчення освітньої компоненти.

Поділ навчального матеріалу на модулі, конкретна кількість модулів з окремої навчальної освітньої компоненти передбачаються викладачами, обговорюються на засіданнях циклових комісій, вносяться в робочі навчальні програми.

Циклова комісія визначає форми проведення МК: письмова, комп'ютерне тестування, усна тощо.

МК проводиться на практичних або семінарських заняттях за навчальним матеріалом модулів після завершення лекційних, семінарських, практичних занять та самостійної роботи студента, що відносяться до цих модулів.

Письмові роботи здобувачів освіти та відповіді на тестові завдання зберігаються до моменту ознайомлення студентів із їх результатами.

Кількість модульних контролів залежить від обсягу освітньої компоненти та її складності, кількості практичних чи семінарських занять і фіксуються у робочій програмі ОК.

Під час визначення оцінки за модуль, враховуються результати МК та поточного контролю на практичних, семінарських заняттях, самостійної та індивідуальної роботи здобувача.

Максимальна оцінка з кожного МК – 200 балів. На виконання письмового завдання відводиться від 60 хв., залежно від ОК (гуманітарний чи клінічний цикл), її складності.

До МК допускаються здобувачі освіти, котрі отримали всі позитивні оцінки за практичні, семінарські заняття та самостійну роботу, відпрацьовані пропущені заняття з виставленням САП. Студенти, котрі були відсутні на МК, здають у визначений термін, узгоджений з викладачем ОК.

МК проводить викладач на практичних чи семінарських заняттях і несе за них відповідальність.

Контрольні завдання під час МК здобувач освіти виконує індивідуально. Він може звернутися до викладача за поясненням змісту того чи іншого завдання.

Здобувачам освіти забороняється у будь-якій формі обмінюватися інформацією

та користуватися недозволеними матеріалами.

Результати МК, проведеного у письмовій формі, доводяться до відома студентів на наступному занятті або до п'яти днів, а за практичну частину – в кінці заняття.

Здобувач освіти, котрий отримав незадовільну оцінку (менше 72 балів), звертається до викладача і узгоджує час написання МК. У випадку незгоди з рішенням викладача він має право звернутися з апеляцією до голови циклової комісії

Якщо з освітньої компоненти проводиться один МК, то його результат + САП є семестровою оцінкою.

### **Оцінювання освітніх компонент, вивчення яких закінчується ПМК.**

**ПМК** – це форма підсумкового контролю засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу з освітньої компоненти, що проводиться як заключний контрольний захід. Студент вважається допущеним до ПМК з навчальної освітньої компоненти, якщо він відвідав усі передбачені навчальною програмою з освітньої компоненти аудиторні навчальні заняття, виконав усі види робіт, передбачені робочою програмою цієї навчальної освітньої компоненти та при її вивченні впродовж семестру набрав кількість балів, не меншу за мінімальну (72 бали).

ПМК проводиться на останньому занятті останнього семестру, в якому завершується вивчення освітньої компоненти відповідно до розкладу. Форма проведення ПМК є стандартизованою і включає контроль теоретичної та практичної підготовки.

В умовах ECTS оцінка за освітню компоненту визначається як сума оцінок:

- за поточну навчальну діяльність – до 120 балів
- за кінцевий контроль (ПМК) – 80 балів.

Максимальна кількість балів за освітню компоненту складає 200 балів. Співвідношення між результатами оцінювання поточної навчальної діяльності і підсумкового контролю знань – 60 % до 40 %. Із виділених 120 балів за поточну навчальну діяльність на оцінювання індивідуальної самостійної роботи студентів, згідно з робочою програмою, виділяється від 4 до 12 балів.

**Максимальна кількість балів**, яку може набрати студент за поточну навчальну діяльність для допуску до ПМК складає 120 балів.

**Мінімальна кількість балів**, яку повинен набрати студент за поточну навчальну діяльність для допуску до ПМК складає 72 бали.

**Розрахунок кількості балів** проводиться за результатами отриманих студентом оцінок за традиційною шкалою під час вивчення освітньої компоненти впродовж семестру, шляхом обчислення середнього арифметичного (СА), округленого до двох знаків після коми. Отримана величина конвертується у бали за багатобальною шкалою таким чином:

$$= (СА \times 120) / 5$$

Або за шкалою перерахунку середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу для освітніх компонент, які завершуються підсумковим модульним контролем

**Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу для освітніх компонент, щозавершуються ПМК**

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	120	4.45	107	3.91	94	3.37	81
4.95	119	4.41	106	3.87	93	3.33	80
4.91	118	4.37	105	3.83	92	3.29	79
4.87	117	4.33	104	3.79	91	3.25	78
4.83	116	4.29	103	3.74	90	3.2	77
4.79	115	4.25	102	3.7	89	3.16	76
4.75	114	4.2	101	3.66	88	3.12	75
4.7	113	4.16	100	3.62	87	3.08	74
4.66	112	4.12	99	3.58	86	3.04	73
4.62	111	4.08	98	3.54	85	3	72
4.58	110	4.04	97	3.49	84	менше 3	недостатньо
4.54	109	3.99	96	3.45	83		
4.5	108	3.95	95	3.41	82		

З виділених 120 балів за поточну навчальну діяльність на оцінювання індивідуальної самостійної роботи студентів, згідно з робочою програмою, виділяється від 4 до 12 балів. Заохочувальні бали додаються або до поточної оцінки, або до підсумкової оцінки з освітньої компоненти в кінці її вивчення.

Приклад проведення ПМК:

Контроль теоретичної підготовки полягає у відповіді на:

- 20 питань тестового контролю елементарного рівня, кожне питання якого оцінюється в 0,5 бали
- 14 тестів підвищеної складності, кожне питання якого оцінюється в 1 бал
- та розв’язування 2 ситуаційних задач, кожна з яких оцінюється у 8 балів.

Таким чином, максимальна кількість балів, яку студент може отримати за теоретичну підготовку, складає:

$$0,5 \times 20 + 1 \times 14 + 8 \times 2 = 10 + 14 + 16 = 40$$

Контроль практичної підготовки полягає у демонстрації виконання практичних навичокта аналізі результатів лабораторних, інструментальних досліджень, тощо.

**Максимальна кількість балів**, яку може отримати студент під час ПМК, складає **80**, при цьому максимальна оцінка за:

- тестовий контроль становить **40** балів
- виконання практичних навичок – **20** балів
- аналіз результатів лабораторних та інструментальних досліджень – **20** балів

**Максимальна** кількість балів, яку може набрати студент під час складання підсумкового модульного контролю, становить **80**. Підсумковий модульний контроль вважається зарахованим, якщо студент набрав не менше 60% від максимальної суми балів за ПМК. Тому, **мінімальна** кількість балів – не менше **50**. Бали з освітньої компоненти незалежно конвертуються як в шкалу ECTS, так і в 4-бальну шкалу.

Конвертація балів з освітньої компоненти здійснюється незалежно як у шкалу ECTS, так і у чотирибальну шкалу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	4-х бальна шкала	Визначення
180-200	A	5 (відмінно)	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
165-179	B	4 (добре)	Вище середнього рівня з кількома помилками
150-164	C		У загальному правильна робота з певною кількістю помилок
135-149	D	3 (задовільно)	Непогано, але зі значною кількістю недоліків
120-134	E		Виконання задовільняє мінімальні критерії
70-119	FX		Можливе повторне складання
1-69	F		Необхідний повторний курс з навчальної освітньої компоненти

**ЗАКЛЮЧНИЙ КОНТРОЛЬ – ОЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ**, тобто виставлення оцінок до електронного журналу, відомостей успішності, залікових книжок здійснюється наступним чином:

$$\text{ПНУ} = (\text{III семестр} + \text{IV семестр} + \text{V семестр} + \text{VI семестр}) : 4 = \\ = (98 + 98 + 98 + 98) : 4 = 98$$

**ПМК – 50-80**

**ІЗ – 4-12**

**Кінцева оцінка за національною, 200-бальною та ECTS- шкалами**

**Оцінювання освітніх компонент формою підсумкового контролю для яких є залік:**

- студент отримує залік на останньому занятті з освітньої компоненти за результатами поточного оцінювання
- цей вид підсумкового контролю не передбачає ніяких додаткових письмових робіт чи тестування на останньому занятті
- умовою отримання заліку є: відпрацювання всіх пропущених занять; середня поточна оцінка з освітньої компоненти не нижче «3»
- позитивний результат складання питань з «Кроку» (для освітніх компонент, які входять до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок»).

Максимальна кількість балів, яку може отримати студент з освітньої компоненти – 200. Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати студент – 120.

Середня оцінка за поточну діяльність конвертується у бали за 200-бальною шкалою, відповідно до таблиці перерахунку.

**Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу для освітніх компонент, які завершуються заліком**

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	200	4.47	179	3.94	158	3.4	136
4.97	199	4.45	178	3.92	157	3.37	135
4.95	198	4.42	177	3.89	156	3.35	134
4.92	197	4.4	176	3.87	155	3.32	133
4.9	196	4.37	175	3.84	154	3.3	132
4.87	195	4.35	174	3.82	153	3.27	131
4.85	194	4.32	173	3.79	152	3.25	130
4.82	193	4.3	172	3.77	151	3.22	129
4.8	192	4.27	171	3.74	150	3.2	128
4.77	191	4.24	170	3.72	149	3.17	127
4.75	190	4.22	169	3.7	148	3.15	126
4.72	189	4.19	168	3.67	147	3.12	125
4.7	188	4.17	167	3.65	146	3.1	124
4.67	187	4.14	166	3.62	145	3.07	123
4.65	186	4.12	165	3.57	143	3,05	122
4.62	185	4.09	164	3.55	142	3.02	121
4.6	184	4.07	163	3.52	141	3	120
4.57	183	4.04	162	3.5	140	< 3	70-119 - повторне складання 0-69 – повторне вивчення
4,55	182	4.02	161	3.47	139		
4.52	181	3.99	160	3.45	138		
4.5	180	3.97	159	3.42	137		

Результат навчання оцінюється за двобальною шкалою (зараховано/не зараховано) та багатобальною шкалою

За 200-бальною шкалою	За національною системою
120-200	зараховано
менше 119	незараховано

Результати навчання – «середня оцінка з освітньої компоненти» і «бали», які отримав студент, мають бути внесені в академічний журнал:

– у разі виконання студентом умов отримання заліку, викладач виставляє у залікову відомість «зараховано» і кількість балів, яку набрав студент за освітню компоненту

– у випадку, коли середня оцінка за освітню компоненту нижче «3,0», студент не отримує залік

– викладач вносить у першу залікову відомість «не зараховано» і кількість балів, яку набрав студент за освітню компоненту, здає відомість завідувачу відділення в день останнього заняття

– студенти, які мають середню поточну оцінку з освітньої компоненти нижче ніж «3», на останньому занятті можуть підвищити свій поточний бал шляхом складання тестів з освітньої компоненти

– у випадку отримання негативної оцінки перескладання заліку здійснюється впродовж додаткового тижня

– питання з правильними відповідями повинні бути надані студентам не пізніше як за 1 місяць до закінчення поточних занять, або на початку циклу.

### ОЦІНЮВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ СТУДЕНТА

Бали за індивідуальну самостійну роботу (ICP) нараховуються студентові лише при успішному їх виконанні та захисті. Кількість балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості, але становить не більше 12 та визначається робочою програмою кожної окремої освітньої компоненти.

Вони додаються до суми балів, набраних студентом за поточну навчальну діяльність, або до підсумкової оцінки з освітньої компоненти. Кількість балів за індивідуальні завдання студента не може перевищувати 12, але максимальна сума балів, яку може отримати студент з освітньої компоненти не може бути більше 200.

### ВИЗНАЧЕННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ ЗАГАЛЬНОГО РЕЙТИНГУ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Рейтингове оцінювання рівня навчальної, наукової роботи, громадської та соціальної активності студентів проводиться двічі на рік за результатами діяльності студента в семестрі.

Порядок формування рейтингу здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» у Чернівецькому медичному фаховому коледжі визначається правилами призначення стипендій, затвердженими педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

Рейтинги студентів першого року навчання до першого семестрового контролю формуються на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до коледжу.

Протягом наступних навчальних семестрів рейтинги здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» Чернівецького медичного фахового коледжу складаються за результатами останнього навчального семестру за кожною освітньою програмою та курсом на підставі успішності з кожної освітньої компоненти з урахуванням участі у науковій, науково-дослідній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового балу.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення освітньої компоненти визначаються у балах за формулою

$$P = \frac{K_1 \times O_1}{K_1}$$

де  $O_1$  – оцінка в 100-бальній системі (модульний контроль) з освітньої компоненти на дату закінчення семестрового контролю;  $K_1$  – кількість кредитів з освітньої компоненти.

Загальний рейтинг студента за результатами семестрового контролю визначається за формулою  $\text{Рейтинг} = P \times 0,9 + 0,1 \times D$ , де 0,9 складають бали, отримані студентом за його навчальну діяльність, а D – сума додаткових балів за участь студента у науково-дослідній роботі, громадському житті та спортивній діяльності. Бальні коефіцієнти для знаходження D щорічно оприлюднюються на сайті Чернівецького медичного фахового коледжу.

Якщо сума балів D студента за участь у науковій, науково-дослідній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності перевищує 100 балів, то його додатковий бал встановлюється таким, що дорівнює максимальному значенню.

При визначенні місця студента у рейтингу вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

До рейтингу не включають осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни, виробничої практики, також в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки

- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни, виробничої практики без поважної причини

- виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за поточний навчальний рік, навчальний семестр або з початку навчання в обсязі меншому, ніж мінімальний норматив, встановлений робочим навчальним планом для відповідної освітньої програми.

Рейтингові списки студентів коледжу двічі на рік оприлюднюються на офіційному сайті Чернівецького медичного фахового коледжу.

## ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Оскарження оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, зокрема модулів та заліків є складовою студентоорієнтованого підходу та реалізації прав й інтересів студентів.

Оскарження оцінювання результатів навчання повинно бути подано в день оголошення оцінки, а не пізніше. Розгляд оскарження відбувається в тижневий термін з моменту подачі заяви.

Процедура оскарження складається з трьох етапів: подання заяви (Додаток), розгляд заяви, прийняття рішення апеляційною комісією та розпочинається з моменту подання здобувачем освіти заяви.

Відповідно до наказу директора створюється апеляційна комісія (не менше трьох осіб), до складу якої входять викладачі відповідних освітніх компонент та представники студентської ради. Головою апеляційної комісії є заступник директора з навчальної роботи. Секретар комісії обирається з членів апеляційної комісії на засіданні комісії більшістю голосів.

Робота апеляційної комісії базується на принципах об'єктивності, демократичності, відкритості та відповідності чинному законодавству України, внутрішнім нормативним документам Коледжу.

Метою процедури оскарження оцінювання результатів навчання здобувачів

освіти є уникнення суб'єктивності та суперечностей в процесах оцінювання.

Засідання апеляційної комісії повинно супроводжуватись веденням протоколу.

Відповідальність за ведення протоколу засідання апеляційної комісії покладається на секретаря.

Студент, який подавав заяву, має право бути присутнім на усіх засіданнях апеляційної комісії стосовно власної заяви. У випадку його відсутності секретарем комісії у протоколі засідання повинен бути зроблений відповідний запис.

Висновки засідання апеляційної комісії повинні містити результат апеляції і доводяться до відома студента відразу після розгляду його заяви.

Усі рішення апеляційної комісії приймається виключно лише на її засіданнях простою більшістю голосів. У випадку, коли кількість голосів «за» та «проти» є однаковою приймається рішення підтримане головою комісії.

У випадку оскарження результатів усної відповіді, у тому числі заключного модуля, члени комісії приймають рішення на основі результатів повторного складання модуля за новими завданнями із пакету завдань.

Рішення, які приймаються апеляційною комісією, можуть бути двох видів:

- результати попереднього оцінювання знань студента не змінюються
- результати попереднього оцінювання знань студента скасовуються. Рівень якості знань студента заслуговує на іншу оцінку (вказується нова оцінка відповідно до чинних критеріїв оцінювання). Нова оцінка може бути нижча за попередню.

- Рішення, прийняті на засіданнях апеляційної комісії, є остаточними та не підлягають оскарженню.

## ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення схвалюється рішенням Педагогічної ради та запроваджується наказом директора й набуває чинності з моменту його затвердження.

Зміни та доповнення до цього Положення приймаються на засіданні Педагогічної ради та затверджуються наказом директора Коледжу.

У разі виникнення негайної необхідності внесення змін і доповнень до цього Положення, пов'язаних зі змінами в законодавстві, вони можуть бути внесені на черговій адміністративній нараді та введені в дію наказом директора.

Попередня редакція Положення про систему оцінювання досягнень здобувачів освіти за європейською кредитно-трансферною системою організації освітнього процесу у Чернівецькому медичному фаховому коледжі, затверджена Педагогічною радою, протокол № 1 від 30.08.2023 р.) втрачає чинність.

**Форма заяви про оскарження оцінювання результатів навчання**

Директору Чернівецького  
медичного фахового коледжу  
Фрозіні КУЗИК  
студента \_\_\_ курсу групи \_\_\_\_\_  
спеціальності 223 Медсестринство  
ОПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

**ЗАЯВА**

Прошу переглянути оцінку, отриману мною на заліку/письмовому/ усному

Заключному модульному контролі з ОК \_\_\_\_\_

(назва ОК)

у зв'язку з тим, що \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ р.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)