

ПОГОДЖЕНО

Первинна профспілкова організація
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного медичного
університету

Протокол № 3 від 28.08.2019 р.
Голова профспілкової організації

П. АМЕЛІН



ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Педагогічної ради
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного медичного
університету

Протокол № 1 від 28.08.2019 р.

Ф. КУЗИК



ПОЛОЖЕННЯ

**про державну підсумкову атестацію студентів, які
здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого
спеціаліста з одночасним завершенням здобуття повної
загальної середньої освіти
в Чернівецькому медичному коледжі
БДМУ**

Положення про державну підсумкову атестацію студентів, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти в Чернівецькому медичному коледжі БДМУ / Укл.: Н.М. Брезницька. Чернівці. 2019. 9 с.

Укладачі: Брезницька Н.М. – викладач-методист, викладач вищої кваліфікаційної категорії

ПОЛОЖЕННЯ
про державну підсумкову атестацію студентів, які здобувають
освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста
з одночасним завершенням здобуття
повної загальної середньої освіти
в Чернівецькому медичному коледжі БДМУ

I. Загальні положення

1.1. Цим Положенням визначається порядок проведення державної підсумкової атестації студентів Чернівецького медичного коледжу БДМУ (далі - Коледж), які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста/фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти, що проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», Положення про державну підсумкову атестацію студентів, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста/фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.08.2017 року № 1224.

2.1. Державна підсумкова атестація студентів (далі - атестація) - форма контролю відповідності освітнього рівня здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/фахового молодшого бакалавра, що завершили здобуття повної загальної середньої освіти, відповідним державним вимогам.

1.3. Проходження атестації є обов'язковим для здобувачів освіти, крім випадків, визначених цим Порядком.

1.4. Атестацію проходять особи, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста/освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, крім осіб, які раніше здобули повну загальну середню освіту.

1.5. Атестація включається в структуру освітнього року.

1.6. Результати атестації оцінюються за 12-бальною шкалою відповідно до Критеріїв оцінювання результатів навчання, затверджених МОНУ.

1.7. Результати атестації не враховуються під час виставлення річних оцінок із навчальних предметів.

1.8. Оцінки за атестацію заносяться до протоколу державної підсумкової атестації (у разі її проведення в Коледжі) за формою, наведеною у додатку до цього Положення, академічного журналу та відповідних документів про освіту.

1.9. Підсумкові бали виставляються у додаток до атестата про повну загальну середню освіту на підставі річних балів незалежно від результатів атестації. Бали за атестацію виставляються у додаток окремо.

Документи про здобуття повної загальної середньої освіти видаються за результатами атестації.

Документи про повну загальну середню освіту здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/фахового молодшого бакалавра

замовляються та одержуються закладом освіти після проходження атестації і зберігаються в їхніх особових справах до завершення навчання.

II. Проведення атестації

2.1. Атестація проводиться в Коледжі у письмовій формі або у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

2.2. Атестація проводиться з навчальних предметів, що затверджується наказом по Коледжу на підставі переліку, який щороку визначається і затверджується Міністерством освіти і науки України.

Обов'язковою є атестація з української мови та біології, а з 2021 року – з математики.

2.3. Атестація проводиться у строки, які щороку встановлюються Міністерством освіти і науки України. Коледж забезпечує своєчасне завершення вивчення студентами загальноосвітніх предметів.

2.4. Зміст і терміни проведення атестації в Коледжі затверджуються директором.

2.5. Завдання для проведення атестації укладаються викладачами Коледжу з відповідних предметів на підставі орієнтовних вимог до змісту атестаційних завдань, що затверджуються Міністерством освіти і науки України щорічно.

Складені завдання для проведення атестації розглядаються на засіданні педагогічної ради та затверджуються директором Коледжу.

2.6. Студенти, які одержали під час атестації один, два, три бали, можуть одноразово пройти державну підсумкову атестацію у формі зовнішнього незалежного оцінювання наступного року.

2.7. Здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/фахового молодшого бакалавра, які не з'явилися для проходження атестації в закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти або у формі зовнішнього незалежного оцінювання без поважних причин, вважаються такими, що не пройшли атестацію, та відраховуються із закладів освіти з отриманням довідки (академічної довідки).

III. Проходження атестації в Коледжі

3.1. Атестацію в Коледжі з навчальних предметів, з яких у певному році передбачено проведення атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання, проходять студенти:

- які не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмету(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до закладу освіти одного з документів або копії таких документів, зазначених у підпункті

1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837);

- яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до Коледжу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- які брали участь у спортивних змаганнях, конкурсах, виставках, що мають статус міжнародних відповідно до законодавства України і відбувалися під час проведення додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного навчального предмета (за умови неучасті через поважні причини в основній сесії з цього навчального предмета), за рішенням педагогічної ради Коледжу та на підставі відповідного наказу директора Коледжу;

- які не з'явилися для проходження зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного навчального предмета під час основної та додаткової сесій через поважні причини (смерть членів сім'ї чи близьких родичів, надзвичайні ситуації природного та техногенного походження, інші обставини, які об'єктивно унеможливають з'явлення на атестацію і підтверджуються відповідними документами), за рішенням педагогічної ради Коледжу та на підставі відповідного наказу директора Коледжу.

3.2. Строки атестації таких здобувачів освіти в закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти визначаються наказом керівника закладу освіти, але не раніше завершення додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання.

3.3. Якщо атестація проводиться в закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти, оцінки за атестацію зазначаються в протоколі державної підсумкової атестації, що складається за формою, наведеною в додатку до цього Порядку, академічному журналі та у відповідних документах про освіту.

3.4. Контроль за проведенням атестації в закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти здійснюється його засновником (уповноваженим ним органом управління у сфері освіти).

3.5. Під час проведення атестації в закладі вищої освіти/фахової

передвищої освіти може бути присутній представник засновника закладу освіти або уповноваженого ним органу управління у сфері освіти.

IV. Звільнення від атестації

4.1. Від проходження атестації в Коледжі можуть бути звільнені студенти:

- які перебувають у соціальних відпустках відповідно до статті 18 Закону України "Про відпустки", за умови подання особистої заяви та копії свідоцтва про народження дитини, довідки з жіночої консультації ;
- які проживають у зоні надзвичайної ситуації природного та техногенного походження, що ускладнюють проведення атестації, за рішенням Міністерства освіти і науки України або місцевих органів управління освітою.

4.2. Студентам, звільненим від атестації відповідно до пункту 4.1. цього розділу, у додаток до атестата про повну загальну середню освіту за атестацію робиться запис: «звільнений(а)».

Звільнення від атестації здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти.

V. Державні атестаційні комісії для проведення атестації в коледжі

5.1. Для проведення атестації в Коледжі створюються державні атестаційні комісії (далі - комісії).

5.2. Комісії створюються наказом керівника Коледжу не пізніше ніж за місяць до початку атестації із затвердженням їх персонального складу.

5.3. До складу комісії входять:
голова комісії (директор Коледжу або заступник директора з навчальної роботи);

члени комісії (два викладачі, один з яких викладає цей предмет, другий - викладач відповідної циклової комісії).

5.4. Головою комісії не може бути директор (його заступник), який викладає в цій групі навчальний предмет, з якого проводиться атестація.

5.5. За наявності паралельних груп у Коледжі може бути створено декілька комісій з одного предмета.

5.6. Голова та члени комісії забезпечують дотримання порядку проведення атестації та об'єктивність оцінювання.

5.7. Розклад роботи комісії, узгоджений з головою комісії, затверджується заступником директора з навчальної роботи і оприлюднюється на інформаційному стенді закладу освіти та/або на його веб-сайті.

5.8. Результати атестації заносяться до протоколу, який підписують голова та члени комісії.

Протоколи засідань комісій про результати атестації та матеріали атестації зберігаються відповідно до законодавства.

5.9. Контроль за дотриманням вимог до організації та проведення атестації в закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти покладається на директора Коледжу.

5.10. За потреби можуть бути створені декілька комісій для проведення атестації з одного навчального предмета.

5.11. Втручання в процес проведення атестації та визначення її результатів осіб, які не є членами комісії, не допускається.

VI. Подання та розгляд апеляцій

6.1. Результати атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання можуть бути оскаржені у спосіб, визначений Порядком проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 року № 1095 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 533).

6.2. Для забезпечення об'єктивного проведення атестації в Коледжі створюються апеляційні комісії з кожного предмета.

Чисельність і склад апеляційних комісій затверджуються директором Коледжу.

6.3. Апеляційну заяву подають студенти Коледжу особисто.

6.4. Зауваження й пропозиції щодо процедури проведення та об'єктивності оцінювання результатів атестації в Коледжі можуть подаватися до апеляційної комісії протягом трьох робочих днів після оголошення результатів атестації.

6.5. Матеріали атестації розглядаються апеляційними комісіями не більше трьох робочих днів після подання обґрунтованої заяви.

6.6. Апеляційна комісія за наслідками розгляду апеляційної заяви приймає такі рішення:

відмовити в задоволенні апеляційної заяви через недостатність підстав (порушення процедури проведення та оцінювання) для зміни результату;

задовольнити апеляційну заяву.

6.7. У разі задоволення апеляційної заяви апеляційною комісією приймається рішення щодо зміни оцінки за атестацію.

6.8. Результати розгляду апеляційної заяви оформлюються протоколом засідання апеляційної комісії, що підписується всіма членами комісії та на підставі якого видається наказ місцевого органу управління у сфері освіти.

6.9. Рішення апеляційної комісії може бути оскаржене до суду.

6.10. Повторна атестація апеляційними комісіями не проводиться.

Додаток
до Положення про державну підсумкову
атестацію студентів, які здобувають
освітньо-кваліфікаційний рівень
молодшого спеціаліста/ фахового
молодшого бакалавра з одночасним
завершенням здобуття повної загальної
середньої освіти

ПРОТОКОЛ ДЕРЖАВНОЇ ПІДСУМКОВОЇ АТЕСТАЦІЇ

з _____
(назва предмета)

за освітній рівень повної загальної середньої освіти

у _____ групі _____

_____ (повне найменування закладу освіти)

_____ (район, місто, область)

Прізвища, імена, по батькові членів державної атестаційної комісії:

Атестація розпочалась о _____ год. _____ хв.

Зміст завдання для проведення атестації оголошено о _____ год _____ хв.

Кількість студентів, які з'явилися, - _____ осіб.

Не з'явилось _____ осіб, зокрема _____
(прізвища, імена, по батькові)

РЕЗУЛЬТАТИ ДЕРЖАВНОЇ ПІДСУМКОВОЇ АТЕСТАЦІЇ

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	№ диктанту, переказу, варіанта, білета, завдання тощо	Оцінка за атестацію	Примітка*
1				
2				
3				
4				
5				
6				

*У примітці зазначається номер наказу директора Коледжу про звільнення від атестації.

Продовження додатка

7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Окремі думки членів комісії: _____

Дата проведення «_____» _____ 20__ р.

Голова комісії _____
(підпис)

(прізвище, ініціали)

Члени комісії _____
(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)