

**ПОГОДЖЕНО**

Первинна профспілкova організація  
Чернівецького медичного коледжу  
Буковинського державного медичного  
університету

Протокол № 3 від 28.08.2019 р.

Голова профспілкovoї організації

Н. АМЕЛІН



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням Педагогічної ради  
Чернівецького медичного коледжу  
Буковинського державного медичного  
університету

Протокол № 1 від 28.08.2019 р.

Ф. КУЗИК



**ПОЛОЖЕННЯ**

**про міжнародну діяльність**

**в Чернівецькому медичному коледжі**

**Буковинського державного медичного університету**

Положення про міжнародну діяльність в Чернівецькому медичному коледжі БДМУ / Укл.: О.І. Гучко. Чернівці. 2019. 4 с.

Укладачі: Гучко О.І. - кандидат історичних наук, викладач-методист, викладач вищої категорії

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## **про міжнародну діяльність БДМУ**

### **I. Загальні положення**

1.1. Міжнародні зв'язки є елементом діяльності Чернівецького медичного коледжу БДМУ, що закріплено в його статуті. Основними функціями такої діяльності є організація міжнародного співробітництва коледжу.

1.2. Діяльність у сфері міжнародних відносин визначається документами, які регламентують питання вищої освіти та міжнародної співпраці, законами, Указами Президента, постановами Верховної Ради та Кабінету Міністрів, наказами та іншими нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я, Статутом коледжу, даним Положенням.

1.3. Діяльність у сфері міжнародних відносин спрямована на забезпечення та організацію навчального, навчально-методичного та медичного співробітництва коледжу з зарубіжними навчальними, медичними закладами організаціями, різноманітними установами та фондами.

### **II. Основні завдання**

2.1. За погодження із засновником, коледж має право укладати угоди про співробітництво з закордонними навчальними, медичними закладами, науковими установами, асоціаціями та фондами, вченими, викладачами та посадовими особами.

2.2. Забезпечення дотримування вимог та нормативів, які висуваються до міжнародного наукового, навчально-методичного співробітництва та зовнішньоекономічної діяльності.

2.3. Налагодження зв'язків із закордонними навчальними та медичними закладами, науковими установами, фондами.

2.4. Підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки студентів, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання, опанування новітніх напрямків лікування та допомоги хворим, набуття досвіду наукової роботи.

2.5. Можливість одночасного отримання студентами двох документів про освіту з додатками встановленого у навчальних закладах-партнерах зразка та інформацію про систему оцінювання у них навчальних здобутків студентів.

2.6 Підвищення рівня володіння іноземними мовами.

2.7. Участь структурних підрозділів коледжу у міжнародних наукових форумах.

2.8. Аналіз підсумків міжнародної діяльності коледжу.

### **III. Напрямки міжнародного співробітництва**

3.1. Участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжвузівського обміну студентами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками.

3.2. Проведення спільних наукових досліджень.

3.3. Організація та участь у міжнародних конференціях, симпозіумах, конгресах та інших заходах.

3.4. Участь у міжнародних освітніх та наукових програмах.

3.5. Спільна видавнича діяльність.

3.6. Організація фахової підготовки і стажування студентів.

#### **IV. Права та обов'язки осіб, які залучаються до діяльності в сфері міжнародних відносин**

4.1. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у міжнародних відносинах визначаються посадовими інструкціями.

4.2. Директор коледжу визначає осіб, які представляють Чернівецький медичний коледж на міжнародних наукових форумах, конференціях, симпозіумах, нарадах, тощо.

4.3. Відповідальні особи за діяльність у сфері міжнародних відносин мають право отримувати від структурних підрозділів коледжу інформацію, яка необхідна для реалізації поставлених завдань.

4.4. Керівництво коледжу визначає відповідальних осіб, які беруть участь в переговорах з міжнародними партнерами, виїжджають за кордон для укладання угод, контролю за дотримання умов стажування, практики чи інших видів діяльності передбачених договорами.

4.5. Укладання договорів між коледжем та його партнерами здійснюється визначеними особами з числа керівного складу, узгоджується з юристом. Право підпису таких договорів має директор коледжу чи особа, яка виконує його обов'язки.

#### **V. Контроль і ревізування діяльності**

5.1. Постійний контроль за діяльністю осіб залучених до міжнародного співробітництва здійснює директор коледжу.

5.2. Перевірка та ревізування діяльності у сфері міжнародних відносин проводяться комісіями, які створюються за наказом директором коледжу.