Договір №_____
найму жилого приміщення в гуртожитку
Чернівецького медичного фахового коледжу

м. Чернівці "_____"_____ 20___ р.

Чернівецький медичний фаховий коледж (надалі **Наймодавець**), в особі директора коледжу Фрозіни Кузик, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____

(П.І.Б. наймача)

надалі **Наймач** з другої сторони, (в подальшому разом іменуються – Сторони) уклали цей Договір найму жилого приміщення в гуртожитку Чернівецького медичного фахового коледжу (надалі – договір) про таке.

1. Права сторін

1.1. Права Наймодавця визначаються чинним законодавством України.

1.2. Наймодавець має право:

1.2.1. Вимагати виконання Наймачем умов даного договору, Положення про особливості користування гуртожитком Чернівецького медичного фахового коледжу, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу, виконання інших чинних нормативних актів і законів України, пов'язаних з проживанням Наймача.

1.2.2. Достроково припинити (розірвати) договір в односторонньому порядку у випадку порушення Наймачем умов договору, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу, норм чинного законодавства України, які визначають обов'язки наймача, мешканця.

1.2.3. Змінювати вартість за проживання протягом дії договору відповідно до спільного наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерство фінансів України, Міністерство охорони здоров'я України від 28.03.2011 № 284/423/173 «Про встановлення граничного розміру плати за проживання в студентських гуртожитках вищих навчальних закладів державної та комунальної форм власності».

1.2.4. Скласти акт про завданий Наймачем гуртожитку матеріальний збиток майну чи інвентарю та отримати відшкодування збитку згідно з чинним законодавством України.

1.3. Наймач має право:

1.3.1. Знати свої права та вимагати виконання обов'язків Наймодавцем, визначених цим договором.

1.3.2. Користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку.

1.3.3. Обирати органи студентського самоврядування гуртожитку коледжу й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

1.3.4. Достроково припинити дію договору у встановленому порядку.

1.3.5. На своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

1.3.6. Через органи студентського самоврядування гуртожитку коледжу брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

1.3.7. Звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку коледжу й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

1.3.8. Права Наймача визначаються даним договором, Правилами внутрішнього розпорядку в коледжі, Правилами внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу, «Положенням про особливості користування гуртожитком коледжу».

1.3.9. інші права відповідно до законодавства.

2. Обов'язки Наймодавця

2.1. Встановленим порядком надати на строк (п. 6.1.) ліжко-місце (кімнату) в гуртожитку у кімнаті №_____.

2.2. Видати Наймачу перепустку до гуртожитку на термін дії договору.

2.3. Забезпечити умови проживання в гуртожитку, в т.ч. забезпечити твердим та м'яким інвентарем. Забезпечити водо-, електро-, теплопостачання, за умови, що гуртожиток газифіковано, газопостачання.

2.4. При пошкодженні і аваріях негайно вживати заходів по ліквідації їх наслідків з віднесенням за рахунок мешканця, якщо пошкодження виникло з вини Наймача чи осіб, які разом з ним проживають або запрошені ним. Виконання ремонтів місць загального користування та інженерних мереж здійснюється згідно з планом ремонтних робіт на поточний рік.

2.5. Провести інструктаж (п.3.1.2.).

3. Обов'язки Наймача

3.1. Наймач зобов'язаний:

3.1.1. Користуватися ліжко-місцем (кімнатою), майном, місцями загального користування виключно за прямим призначенням і на рівних правах з іншими мешканцями.

3.1.2. Пройти інструктаж з правил пожежної безпеки, виконувати Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу.

3.1.3. Здати завідувачу гуртожитком ордер на проживання в гуртожитку, квитанцію про оплату за проживання в гуртожитку, паспорт з відміткою про зняття з реєстрації з попереднього місця проживання (за бажанням).

3.1.4. Подавати заяву на ім'я директора на чергове поселення у гуртожиток **щорічно**.

3.1.5. Забезпечити наявність дублікату ключів від кімнати завідувачу гуртожитку, а в разі заміни замка своєчасно здати відповідний дублікат.

3.1.6. Здійснювати вхід до гуртожитку за пред'явленням перепустки встановленого адміністрацією коледжу зразка.

3.1.7. При запрошенні відвідувача до гуртожитку особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку завідувачу гуртожитку, забезпечити надання черговому документ, що посвідчує особу (відвідувача), а також забезпечити залишення відвідувачем гуртожитку, провести його до виходу з гуртожитку не пізніше 22.00 години.

3.1.8. Надавати доступ до житлових кімнат особам, зазначеним у п. 8.2, а також пред'являти документ, що засвідчує право на проживання в даному гуртожитку.

3.1.9. Дбайливо ставитися до майна, що знаходиться на балансі Коледжу, ощадливо користуватися водою, газом, електричною і тепловою енергією. ***В разі псування майна, інвентаря та обладнання гуртожитку, Наймач зобов'язаний відшкодувати завдані збитки.***

3.1.10. Своєчасно подавати письмові заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів у відповідних реєстраційних журналах.

3.1.11. Підтримувати у належному стані (чистоту і порядок) кімнату та місця загального користування.

3.1.12. Самостійно зробити косметичний ремонт та облаштувати кімнату, у якій будуть проживати.

3.1.13. Брати участь у благоустрої й озелененні прилеглої до гуртожитку території, охороні зелених насаджень, обладнанні, а також у дрібних роботах громадського характеру для прямої користі мешканців гуртожитку, в т.ч. у проведенні санітарних днів.

3.1.14. В разі відмови від проживання у гуртожитку обов'язково написати заяву на ім'я завідувача гуртожитку в 2-х тижневий термін до виселення з гуртожитку;

3.1.15. Про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку.

3.1.16. При закінченні навчання, при достроковому припиненні дії договору знятися з реєстрації місця проживання у гуртожитку, здати майно, інвентар, що знаходилось у користуванні, ключі, кімнату у придатному для проживання стані, оформити належним чином і здати обхідний лист та виселитися з гуртожитку протягом 7 (семи) днів від дати виходу відповідного наказу.

3.1.17. Своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку коледжу сплачувати за проживання, комунальні послуги.

3.1.18. У разі залишення гуртожитку більше ніж на 2 доби попереджати про це завідувача гуртожитку.

4. Наймачу гуртожитку забороняється:

4.1. Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров`ю людей, або можуть призвести до псування майна, інвентарю та обладнання гуртожитку.

4.2. Зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої, електроспоживання, яких не передбачено проектно-розрахунковими нормами без дозволу завідувача гуртожитку.

4.3. Палити (крім спеціально відведених місць).

4.4. Зберігати і вживати спиртні напої (в тому числі і слабоалкогольні), наркотичні та токсичні речовини, знаходитись в гуртожитку у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

4.5. Проникати до гуртожитку поза межами прохідної.

4.6. Самовільно переселятися, виносити меблі та інвентар з кімнати.

4.7. Проводити масові заходи в гуртожитку та на прилеглій території до гуртожитку без письмового дозволу заступника директора з навчально-виховної роботи, завідувача гуртожитку.

4.8. Вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує чутність кімнати. Порушувати тишу з 22.00 до 08.00 години.

4.9. Залишати сторонніх осіб після 22.00 без письмового дозволу завідувача гуртожитком.

4.10. Тримати в гуртожитку тварин.

4.11. Накопичувати і викидати сміття у непризначені для цього місця.

4.12. Наклеювати на стіни і двері плакати, оголошення і т.п.

4.13. Передавати перепустку до гуртожитку, ключі від кімнати іншим особам.

5. Плата за надані послуги та порядок розрахунків:

5.1. Вносити плату за гуртожиток через банківські установи за проживання в гуртожитку (включаючи канікули) **в розмірі 392 (триста дев'яносто дві) гривні в місяць** вносити передоплату за 6 місяців вперед у встановленій сумі. В разі дострокового припинення договору на проживання у гуртожитку , за бажанням Наймача, проплачені кошти не повертаються. Якщо Наймач не сплатив зазначену суму впродовж 10 календарних днів, то дія договору припиняється.

5.2. У випадку порушення мешканцем правил та норм проживання у гуртожитку, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу або неналежне виконання зобов'язань за цією угодою кошти, що були внесені мешканцем, як попередня плата за надання послуг, не повертаються.

5.3. Коледж залишає за собою право змінювати ціну на проживання у гуртожитку (не більше 1 раз на рік), тільки після внесених змін КМУ про збільшення академічних стипендій.

6. Строк дії угоди

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом навчального року відповідно до графіка освітнього процесу.

6.2. Дія договору достроково припиняється:

6.2.1. За згодою Сторін в порядку, визначеному цим договором.

6.2.2. У випадку відрахування Наймача з Коледжу.

6.2.3. У випадку надання Наймачу академічної відпустки, повторного курсу навчання.

6.2.4. У випадку порушення мешканцем паспортно-візового режиму, законів України, Правил внутрішнього розпорядку в коледжі, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу або неналежне виконання зобов'язань за цим договором.

6.2.5. При несплаті за проживання.

6.2.6. У випадку скоєння адміністративного правопорушення чи кримінального злочину.

6.2.7. У разі незгоди Наймача зі зміною вартості за проживання (п. 1.2.3.).

6.2.8. Якщо Наймач використовує надане майно не за призначенням або порушує права та інтереси третіх осіб.
6.2.9. Якщо Наймач фактично не проживає на наданому йому ліжко-місці (кімнаті), з урахуванням вимог п. 6.1.
6.2.10. Дострокове припинення дії договору за ініціативою Наймача гуртожитку здійснюється за його особистою письмовою заявою після погашення ним боргу за фактичне проживання в гуртожитку.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання умов договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
7.2. Наймодавець не несе відповідальність за збереження майна Наймача.
7.3. За порушення умов договору, в т.ч. у випадках, передбачених пунктами 3, 4, 5.2. договору, Наймодавець має право в односторонньому порядку достроково припинити (розірвати) цей договір без надання іншого ліжко-місця (кімнати) та (або) відмовити в укладанні договору на проживання у наступному періоді (навчальному році).
7.4. У разі заподіяння збитків майну Наймодавця: житловим приміщенням, місцям загального користування, м'якому чи твердому інвентарю, обладнанню, іншому майну, що знаходиться на балансі Коледжу, чи третім особам, Наймач зобов'язаний відшкодувати їх у повному обсязі згідно з чинним законодавством України. Відшкодування збитків не позбавляє права Коледж додатково застосувати п. 7.3. угоди.

8. Додаткові положення

8.1. Даний договір дійсний при фактичному проживанні Наймача на наданому ліжко-місці (кімнаті) у кімнаті гуртожитку. У випадку, коли Наймач фактично не проживає на наданому йому ліжко-місці (кімнаті) у кімнаті гуртожитку, на підставі акту адміністрації договір достроково припиняється (розривається) Наймодавцем в односторонньому порядку.
8.2. Контроль за дотриманням виконання умов договору здійснюють заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач гуртожитку, куратори, представники студентської ради гуртожитку.
8.3. Дострокове припинення, розірвання договору означає втрату права на проживання у студентському гуртожитку, Наймач зобов'язаний звільнити кімнату та повернути у належному стані прийняте майно та інвентар. Реєстрація не дає права на проживання у гуртожитку.
8.4. Наймач який виконує всі зобов'язання, має переважне право на укладання нового договору на проживання (надання ліжко-місця) на новий строк за умови продовження навчання в коледжі.
8.5. Наймач, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», надає Наймодавцю згоду (дозвіл) на збирання, обробку, безстрокове зберігання та передачу (поширення) третім особам своїх персональних даних у випадках, передбачених чинним законодавством.
8.6. Укладення даного договору не створює для Наймача будь-яких інших прав на вказане ліжко-місце (кімнату), крім права користування протягом строку, визначеного п. 6.1.
8.7. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані договором, регулюються чинним законодавством України.
8.8. Зміни та доповнення до договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладення додатку до договору у письмовій формі. Якщо одна зі Сторін не в змозі виконати умови договору, вона зобов'язана повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.
8.9. Договір укладається у 2-х примірниках – по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

9. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Наймодавець
Чернівецький медичний фаховий коледж
58001, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 60,
код 02010994
UA 258201720314221003202 022749
в ДКСУ у м. Київ
МФО 820172
Директор _____ Ф. Кузик
(підпис)

Наймач _____
_____
(прізвище, ім'я по батькові)
тел._____
Паспорт №_____
Виданий _____ дата _____
Ідентифікаційний номер _____
_____
(підпис)

З Правилами внутрішнього розпорядку в гуртожитку коледжу, Положенням про особливості користування гуртожитком Чернівецького медичного фахового коледжу, правилами пожежної безпеки, правилами користування електричним та газовим обладнанням ознайомлений, інструктаж пройшов- (ла), зобов'язуюсь виконувати.
Наймач _____(_____)

«__»_____20__ року

**Заповнюється для неповнолітніх студентів.*
Я (П.І.Б.) _____ _____ паспорт серія _____ № _____ виданий _____ _____ даю згоду на укладання договору найму жилого приміщення моїм сином (моєю донькою) _____.
«_____»_____20____року _____
(підпис)