ДОГОВІР
ПРО СПІВПРАЦЮ ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

с-ще Чемерівці 14.10.2026р.

Чемеровецький медичний фаховий коледж (далі Коледж), в особі директора Шерстюка Петра Ярославовича, що діє на підставі Статуту, (Сторона 1), з одного боку, та Чернівецький медичний фаховий коледж, в особі директора Кузик Фрозіни Василівни, що діє на підставі Статуту, (Сторона 2), з другого боку, що надалі Іменуються Сторони, зважаючи на необхідність упровадження норм законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти (ЗФПО), для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників внутрішньої академічної мобільності уклали договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу у ЗФПО - партнерах, зокрема навчання здобувачів освіти за програмами академічної мобільності.

1.2. Підставою для здійснення внутрішньої академічної мобільності є цей договір про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу.

1.3. Тривалість і зміст навчання за програмами академічної мобільності визначаються навчальними планами і графіками освітнього процесу, затвердженими у ЗФПО.

1.4. За взаємною згодою Сторін участь у програмах внутрішньої академічної мобільності може бути дистанційною.

1.5. Співпраця буде здійснюватися без об'єднання фінансових вкладів Сторін.

2. ОБОВЯЗКИ ЗАКЛАДІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

З метою реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу Сторони:

2.1. Надають учасникам освітнього процесу інформацію про програми внутрішньої академічної мобільності.

2.2. Здійснюють відбір здобувачів фахової передвищої освіти для участі у програмах , внутрішньої академічної мобільності на конкурсній основі.

2.3. Узгоджують програми навчання і графіки освітнього процесу у ЗФПО.

2.4. Оформляють документи для реалізації програм внутрішньої академічної мобільності.

2.5. Визначають відповідальних осіб із числа педагогічних працівників за реалізацію програм внутрішньої академічної мобільності.

2.6. Створюють умови, необхідні умови для виконання здобувачем фахової передвищої освіти програми навчання чи практичної підготовки, сприяють здобувачам фахової передвищої освіти у поселенні в гуртожитки.

2.7. Після завершення участі у програмі внутрішньої академічної мобільності Сторони надають здобувачам фахової передвищої освіти академічну довідку про результати навчання у ЗФПО за програмою внутрішньої академічної мобільності.

2.8. Здійснюють зарахування опанованих у ЗФПО освітніх компонентів (кредитів) на підставі наданої здобувачем фахової передвищої освіти академічної довідки з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку ЗФПО.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Учасники академічної мобільності мають право на навчання у ЗФПО; на самостійний вибір вибіркових навчальних дисциплін; користування навчально-методичною, науковою, виробничою і спортивною базою ЗФПО: участь у науково-практичних конференціях, конкурсах, представлення своїх робіт для публікацій; отримання академічної довідки про результати навчання у ЗФПО; зарахування опанованих у ЗФПО освітніх компонентів (кредитів) у ЗФПО, де навчається здобувач фахової передвиїцої освіти; безпечні та нешкідливі умови виконання програми академічної мобільності.

3.2. Учасники академічної мобільності зобов'язані своєчасно прибути до місця виконання програми академічної мобільності, дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів ЗФПО, успішно виконати програму академічної мобільності, вчасно повернутися до ЗФПО після завершення програми академічної мобільності у ЗФПО і відзвітувати про її виконання.

3.3. У випадку, якщо здобувач фахової передвищої освіти під час перебування в ЗФПО, який приймає здобувача фахової передвищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності, не виконав програму навчання, після повернення до ЗФПО, в якому він навчається, йому може бути

запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічних заборгованостей, що оформлюється розпорядженням по закладу освіти.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору згідно чинного законодавства.

4.2. Усі непередбачені питання, що пов'язані з виконанням умов цього договору, вирішуються шляхом укладання додаткових угод між Сторонами.

4.3. Договірні сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього договору, якщо порушення умов договору стали наслідком дії обставин непереборної сили, про які Сторони не знали під час підписання договору та які не могли відвернути допустимими засобами.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають у процесі укладання, виконання та розірвання цього договору, вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2032 р.

6.2. Після закінчення терміну дії договір може продовжуватися за спільною згодою Сторін.

6.3. Положення цього договору можуть бути змінені за згодою Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Договір складений і підписаний у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін.

7.2. У випадках, не передбачених даним договором Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Договір не передбачає ніяких фінансових зобов'язань.

8. АДРЕСИ СТОРІН

Чемеровецький медичний фаховий коледж
код ЄРДПОУ 02010942
31601, Чемерівці,
вул. Центральна, 32
тел.: (03859) 9-11-01,
E-mail: med_chem@ukr.net,

Директор
_____ **Петро ШЕРСТЮК**

Чернівецький медичний фаховий коледж
код ЄРДПОУ 02010994
38000, м. Чернівці,
вул. Героїв Майну, 60
тел.: (0372)53-22-14
E-mail: chern_medcollege@ukr.net

Директор
_____ **Фросіна КУЗИК**